ДОГОВОР ПОРУЧИТЕЛЬСТВА № ДП-___/____-____-_____-___

г. Уфа «___» _____ 20__ г.

Некоммерческая организация «Фонд развития промышленности Республики Башкортостан», сокращенное наименование – Фонд развития промышленности Республики Башкортостан, именуемая в дальнейшем **«ФОНД»**, в лице генерального директора _____, действующего на основании Устава с одной стороны, и _____[1] в лице _____, именуемого в дальнейшем **«ПОРУЧИТЕЛЬ»,** с другой стороны, при этом ФОНД и ПОРУЧИТЕЛЬ совместно именуются «Стороны», а каждый в отдельности – «Сторона», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с Договором ПОРУЧИТЕЛЬ обязуется отвечать перед ФОНДОМ за исполнение указать полное наименование заемщика (ИНН, ОГРН, адрес), именуемый далее ЗАЕМЩИК, всех обязательств по Договору целевого займа от _____ г. № _____., именуемого далее «Договор займа», заключенного между ФОНДОМ и ЗАЕМЩИКОМ.

[Предел общей ответственности ПОРУЧИТЕЛЯ перед ФОНДОМ за исполнение ЗАЕМЩИКОМ обязательств по Договору займа ограничивается суммой.][2]

1.2. ПОРУЧИТЕЛЬ ознакомлен со всеми условиями указанного выше Договора займа и согласен отвечать за исполнение ЗАЕМЩИКОМ его обязательств [полностью][3], в том числе по следующим условиям Договора займа Договору целевого займа от _____ г. № _____:

1.2.1. сумма займа _____ **(_____) рублей** и срок возврата займа **до «___» _____ 20__ г.**; погашение займа производится в соответствии с графиком погашения:

Дата	**Сумма, руб.**
Итого:	

Целевое использование займа - для целей финансирования работ по проекту: _____.

1.2.2. ЗАЕМЩИК обязуется уплачивать ФОНДУ проценты за пользование займом в порядке и в сроки, предусмотренные Договором займа, по ставке _____ **(_____) процентов годовых**.

Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу за период со дня, следующего за днем предоставления суммы займа, по дату фактического погашения задолженности по Договору займа, но в любом случае не позднее даты окончательного погашения задолженности, а в случае полного досрочного истребования ФОНДОМ текущей задолженности по займу – не позднее даты досрочного истребования.

Первый процентный период начинается со дня, следующего за днем предоставления

---

[1] Ф.И.О. ПОРУЧИТЕЛЯ (или должность и ФИО уполномоченного лица ПОРУЧИТЕЛЯ, или Ф.И.О индивидуального предпринимателя, или наименование организации), действующего(ей) на основании Доверенности (Устава, Свидетельства, физическое лицо прописывает паспортные данные).

[2] Данное условие применяется по решению Экспертного совета /Наблюдательного совета Фонда (что применимо)

[3] Данное условие применимо, если ПОРУЧИТЕЛЮ не устанавливается предел общей ответственности

займа, и заканчивается 20 числа последнего месяца квартала, в котором выдан заем. Проценты, начисленные на задолженность по основному долгу за каждый процентный период, за исключением последнего, уплачиваются ЗАЕМЩИКОМ не позднее 20 числа последнего месяца соответствующего процентного периода.

1.2.3. В случае выявления ФОНДОМ факта нецелевого использования суммы займа (или его части) ЗАЕМЩИК обязуется по требованию ФОНДА (вместо процентов, предусмотренных п. 1.2.2. Договора поручительства) уплатить проценты за пользование суммой займа или его частью (в размере выявленного нецелевого использования) в размере двукратной ключевой ставки Банка России, действующей в период с момента выдачи займа и до момента его полного возврата ФОНДУ. Расчёт процентов по займу ведется с учетом изменений размера ключевой ставки Банка России, фактически действовавшей в течение периода с момента выдачи займа.

1.2.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение ЗАЕМЩИКОМ предусмотренных Договором обязательств по возврату Основного долга и/или уплате процентов за пользование займом, ЗАЕМЩИК уплачивает ФОНДУ пени в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) процента за каждый день просрочки от несвоевременно уплаченной суммы.[4]

1.2.5. В случае нарушения срока представления отчетности, указанной в п. 12.9 (п. 12.10 – по программе ФОНДА «Лизинговые проекты Республики Башкортостан») Договора целевого займа ЗАЕМЩИК уплачивает ФОНДУ пени в размере 0,001 (ноль целых одна тысячная) процента за каждый день просрочки от суммы займа, установленной п. 2.1 Договора целевого займа.[4]

1.2.6. В случае нарушения ЗАЕМЩИКОМ предусмотренного п. 12.19 Договора целевого займа срока регистрации права залога/учета прав на заложенное имущество (если иное предоставленное Заявителем основное обеспечение не соответствует требованиям достаточности) ЗАЕМЩИК уплачивает ФОНДУ пени в размере 0,001 (ноль целых одна тысячная) процента за каждый день просрочки от стоимости предмета залога, указанного в ст. 7 Договора целевого займа.[4]

1.2.7. В случае невозмещения на Счет в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты списания со Счета денежных средств без акцепта ФОНДА ЗАЕМЩИК уплачивает ФОНДУ пени в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) процента за каждый день просрочки от невозмещенной суммы с даты списания денежных средств со Счета без акцепта ФОНДА.[4]

1.2.8. В случае неисполнения ЗАЕМЩИКОМ целевых показателей по итогам третьего (второго)[5] или последующих годов реализации Проекта, указанных в Приложении № 4 к Договору целевого займа, ЗАЕМЩИК уплачивает ФОНДУ неустойку в соответствии с подп. д п. 8.17 Стандарта ФОНДА № СФ-ПО-01 «Порядок отбора и финансирования проектов».[4]

1.2.9. ФОНД имеет право досрочно потребовать от ЗАЕМЩИКА полного или частичного погашения задолженности по Договору займа по основаниям, указанным в статье 10 Договора целевого займа.

1.3. Указанные обязательства ПОРУЧИТЕЛЯ распространяются на все изменения и дополнения к Договору займа, которые могут быть внесены в него и/или дополнительные соглашения к нему в будущем, включая:

- изменения сроков возврата займа на срок 1 год;

- увеличение процентной ставки по договору займа в случае невыполнения ЗАЕМЩИКОМ условий договора займа, при которых была установлена указанная в п. 1.2.2. процентная ставка;

- изменение графика погашения займа, влекущих изменение срока возврата займа и порядка уплаты процентов по займу.

---

[4] Положения пунктов 1.2.4. – 1.2.8. Договора применяются и указываются исключительно в редакции, соответствующей условиям ответственности, установленным в статье 11 Договора займа, заключенного между Фондом и Заемщиком.

[5] Неустойка за неисполнение Заемщиком целевых показателей нарастающим итогом считается по результатам второго и последующих годов реализации проекта в случае, если срок займа составляет от 2 до 3 лет.

Указанные изменения считаются согласованными с ПОРУЧИТЕЛЕМ и не могут повлечь за собой прекращения поручительства по причине изменения обязательства, влекущего увеличение ответственности или иные неблагоприятные последствия для ПОРУЧИТЕЛЯ.

1.4. ПОРУЧИТЕЛЬ подписанием настоящего Договора подтверждает и соглашается с тем, что уступка прав требования (цессия) по Договору займа ФОНДОМ любому третьему лицу сама по себе не является для ПОРУЧИТЕЛЯ увеличением ответственности и не влечет для ПОРУЧИТЕЛЯ иных неблагоприятных последствий по смыслу п.2 ст.367 Гражданского кодекса РФ.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. ПОРУЧИТЕЛЬ обязуется отвечать перед ФОНДОМ солидарно с ЗАЕМЩИКОМ за исполнение обязательств по Договору займа, включая погашение основного долга, процентов за пользование займом, неустойки, возмещение судебных расходов по взысканию долга и других убытков ФОНДА, вызванных неисполнением или ненадлежащим исполнением ЗАЕМЩИКОМ своих обязательств по Договору займа [в пределах лимита, установленного п.1.1 Договора][6].

2.2. При неисполнении или ненадлежащем исполнении ЗАЕМЩИКОМ Договора займа ФОНД вправе требовать исполнения обязательств от ПОРУЧИТЕЛЯ.

ПОРУЧИТЕЛЬ обязан не позднее 7 (Семи) календарных дней после получения письменного требования ФОНДА о неисполнении ЗАЕМЩИКОМ обязательства по Договору займа уплатить ФОНДУ указанную в требовании сумму.

2.3. ПОРУЧИТЕЛЬ информирован о праве ФОНДА потребовать от ЗАЕМЩИКА досрочного возврата всей суммы займа, процентов за пользование займом, неустоек и других платежей, начисленных на дату погашения, по Договору займа в случаях, предусмотренных Договором займа. В случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения этого требования ЗАЕМЩИКОМ ФОНД предъявляет требование об исполнении этих обязательств ЗАЕМЩИКА к ПОРУЧИТЕЛЮ.

2.4. [ПОРУЧИТЕЛЬ обязан в трехдневный срок уведомить ФОНД об изменении паспортных данных, адреса регистрации (прописки), фактического места жительства, работы, фамилии или имени и возникновении обстоятельств, способных повлиять на выполнение ПОРУЧИТЕЛЕМ обязательств по Договору.][7].

ПОРУЧИТЕЛЬ обязан уведомить ФОНД[8]:

- о своей(ем) предстоящей [реорганизации][9], [прекращении деятельности][10] не позднее 5 (пять) рабочих дней с даты [принятия соответствующего решения уполномоченным коллегиальным органом управления][11] [подачи ПОРУЧИТЕЛЕМ заявления в регистрирующие органы о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя][12].

- об обращении уполномоченного государственного органа или органа местного самоуправления в суд с иском о ликвидации ПОРУЧИТЕЛЯ – не позднее 5 (пяти) рабочих дней после того, как эти обстоятельства стали (и/или должны были стать с учетом разумных сроков получения информации и/или уведомлений от государственных органов и/или суда) известны ПОРУЧИТЕЛЮ;

- о принятии в отношении ПОРУЧИТЕЛЯ его уполномоченным органом или уполномоченным государственным органом решения о ликвидации - в течение 1 (Одного) рабочего дня с даты принятия такого решения/с даты, когда ПОРУЧИТЕЛЮ стало известно о таком решении уполномоченного органа;

- об отмене, аннулировании, приостановлении или ином ограничении в действии

---

[6] Применимо, если установлен лимит ответственности ПОРУЧИТЕЛЯ.
[7] Абзац печатается, если ПОРУЧИТЕЛЬ - физическое лицо.
[8] Абзац печатается, если ПОРУЧИТЕЛЬ – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель.
[9] Печатается, если ПОРУЧИТЕЛЬ – юридическое лицо.
[10] Текст в скобках печатается, если ПОРУЧИТЕЛЬ – индивидуальный предприниматель.
[11] Печатается, если ПОРУЧИТЕЛЬ – юридическое лицо.
[12] Печатается, если ПОРУЧИТЕЛЬ - индивидуальный предприниматель

какого-либо разрешения или лицензии ПОРУЧИТЕЛЯ, которое препятствует должному исполнению или делает невозможным исполнение обязательств по Договору - в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента возникновения

2.5. ФОНД принимает на себя обязательство после погашения всех обязательств по Договору займа не позднее 10 (Десяти) рабочих дней после получения письменного требования ПОРУЧИТЕЛЯ передать ему копии документов, удостоверяющих требование ФОНДА к ЗАЕМЩИКУ и передать права, обеспечивающие это требование в размере уплаченной ПОРУЧИТЕЛЕМ ФОНДУ суммы, в случае, если ПОРУЧИТЕЛЬ исполнил за ЗАЕМЩИКА полностью или частично его обязательства по Договору займа.

2.6. К ПОРУЧИТЕЛЮ, исполнившему обязательство за ЗАЕМЩИКА по Договору займа, переходят права ФОНДА по этому обязательству в том объеме, в котором ПОРУЧИТЕЛЬ удовлетворил требование ФОНДА.

2.7. ПОРУЧИТЕЛЬ не вправе без согласия ФОНДА односторонне отказаться от принятых на себя обязательств по Договору или изменить его условия. Любая договоренность между ПОРУЧИТЕЛЕМ и ЗАЕМЩИКОМ в отношении Договора не затрагивает обязательств ПОРУЧИТЕЛЯ перед ФОНДОМ по Договору.

2.8. Датой оплаты ПОРУЧИТЕЛЕМ задолженности по Договору считается дата зачисления на корреспондентский счета банка, обслуживающего счет ФОНДА, указанный в реквизитах к настоящему Договору, денежных средств, перечисленных ПОРУЧИТЕЛЕМ в счет погашения задолженности ЗАЕМЩИКА по Договору займа.

2.9. ПОРУЧИТЕЛЬ не вправе выдвигать против требований ФОНДА какие- либо возражения, которые мог бы представить ЗАЕМЩИК.

2.10. ПОРУЧИТЕЛЬ принимает на себя обязательство отвечать за исполнение обязательств, предусмотренных Договором займа [в пределах лимита ответственности, указанного в п. 1.1 настоящего Договора,][13] за ЗАЕМЩИКА.

[Пункты 2.11. – 2.15. Договора применяются в случае, если Поручитель – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель.]

2.11. ПОРУЧИТЕЛЬ обязуется:

а) ежеквартально предоставлять ФОНДУ не позднее 5 рабочих дней с даты окончания календарного месяца, следующего за отчетным периодом (кварталом, полугодием, 9 месяцами), а по окончании отчетного года - не позднее 5 рабочих дней с даты окончания периода, установленного законодательством Российской Федерации для предоставления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности в налоговые органы, копии бухгалтерской (финансовой) отчетности в составе и по формам, установленным законодательством Российской Федерации, с отметкой отправления документов в подразделение ФНС России (для годовой отчетности), заверенные руководителем и печатью ПОРУЧИТЕЛЯ;

[б) Стороны могут определить дополнительные виды отчетности в зависимости от организационно-правовой формы Поручителя.]

2.12. ПОРУЧИТЕЛЬ обязуется по требованию ФОНДА предоставлять ему любую информацию и любые отчетно-финансовые документы ПОРУЧИТЕЛЯ, в том числе о его финансовом положении и хозяйственной деятельности, необходимые ФОНДУ для проверки финансового положения ПОРУЧИТЕЛЯ, в течение 10 рабочих дней с даты получения указанного требования.

2.13. ПОРУЧИТЕЛЬ обязуется не разглашать в любой форме (в том числе, но не исключительно: в форме интервью, публикаций, рекламных акций) информацию, касающуюся условий Договора займа и Договора без письменного согласия ФОНДА.

Данное условие не распространяется на обязательное предоставление информации в случаях, определенных законодательством Российской Федерации, а также в случае необходимости предоставления такой информации ПОРУЧИТЕЛЕМ в рамках существующих или вновь принятых на себя обязательств по раскрытию информации перед другими кредиторами, рейтинговыми агентствами, финансовыми институтами.

---

[13] Данное условие применяется, если установлен лимит ответственности ПОРУЧИТЕЛЯ.

2.14. ПОРУЧИТЕЛЬ обязуется предоставлять в ФОНД отчетность, указанную в настоящем Договоре.

Документы, входящие в состав отчетности, предоставляются ПОРУЧИТЕЛЕМ по адресу электронной почты ФОНДА frprb@mail.ru. Отчетность считается предоставленной ПОРУЧИТЕЛЕМ с момента ее поступления на электронную почту ФОНДА frprb@mail.ru. ФОНД оставляет за собой право запросить у ПОРУЧИТЕЛЯ документы, входящие в состав отчетности, на бумажном носителе. В таком случае документы должны быть прошиты, пронумерованы, подписаны уполномоченным лицом и скреплены печатью ПОРУЧИТЕЛЯ (при наличии).

В случае если в документы, входящие в состав отчетности, были внесены изменения после их представления в ФОНД, ПОРУЧИТЕЛЬ обязуется не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с момента внесения таких изменений представить в ФОНД скорректированную отчетность по адресу электронной почты ФОНДА frprb@mail.ru.

2.15. Положения пунктов 2.11., 2.12., 2.14. настоящего Договора не применяются, если ПОРУЧИТЕЛЕМ является государственная корпорация, которая на дату заключения настоящего Договора имеет кредитный рейтинг на уровне не ниже «ААА» по национальной рейтинговой шкале.

В случае если в течение срока действия настоящего Договора указанный кредитный рейтинг будет понижен до уровня ниже «ААА» либо отозван, положения пунктов 2.11, 2.12, 2.14 становятся применимыми к ПОРУЧИТЕЛЮ начиная с даты, следующей за датой официального опубликования соответствующего решения рейтингового агентства.

ПОРУЧИТЕЛЬ обязуется в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента, когда ему стало известно о факте понижения либо отзыва кредитного рейтинга, уведомить об этом Фонд в письменной форме.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. В случае нарушения срока, указанного в п. 2.2 Договора, ПОРУЧИТЕЛЬ выплачивает ФОНДУ неустойку с даты, следующей за датой наступления исполнения обязательства, установленной Договором, за каждый день просрочки, включая дату погашения просроченной задолженности, в размере 0,01 процентов от суммы просроченного платежа, включающего обязательства ЗАЕМЩИКА по погашению основного долга и/или уплате процентов.

3.2. Уплата неустойки, предусмотренной условиями Договора, не освобождает ПОРУЧИТЕЛЯ от выполнения обязательств, принятых по Договору.

3.3. Средства, поступившие в счет погашения задолженности по Договору, направляются вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном документе, в первую очередь на возмещение судебных и иных расходов ФОНДА по взысканию задолженности по Договору займа, далее в следующей очередности:

1) на погашение обязательств по Договору займа в соответствии с очередностью, предусмотренной условиями Договора займа;

2) на уплату неустойки в соответствии с условиями Договора.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

4.2. Договор поручительства действует по наиболее позднюю из следующих дат:

(а) дата, когда все обеспеченные настоящим Договором обязательства ЗАЕМЩИКА по Договору займа исполнены безотзывно и в полном объеме, и у ЗАЕМЩИКА нет обязательств или ответственности, будь то настоящей или будущей, действительной или вероятной по Договору займа;

(б) "____"____20___ включительно (указывается дата срока возврата займа+1(один) год с даты срока возврата займа).

4.3. Одностороннее расторжение ПОРУЧИТЕЛЕМ Договора не допускается.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Все изменения и дополнения к Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то лицами с обеих Сторон.

5.2. Любое уведомление или иное сообщение, направляемое сторонами друг другу по

Договору, должно быть совершено в письменной форме согласно адресу, указанному в реквизитах Стороны. Такое уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом в том случае, если:

а) они вручены представителю Стороны с отметкой о вручении;

б) ФОНДУ вручена квитанция о вручении заказного письма с уведомлением или уведомление о вручении телеграммы по местонахождению ПОРУЧИТЕЛЯ о доставке вышеуказанных документов;

в) ФОНДУ возвращено заказное письмо с отметкой об отсутствии либо выбытии адресата по последнему известному ФОНДУ месту нахождения (с учетом информации о месте нахождения представленной, ПОРУЧИТЕЛЕМ).

5.3. Если одна из Сторон изменит свой адрес или реквизиты, то она обязана информировать об этом другую сторону до того, как новый адрес или реквизиты вступят в силу.

5.4. Все споры, вытекающие из Договора, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Республики Башкортостан *(для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)*, в Кировском районном суде г. Уфы Республики Башкортостан *(для физических лиц)*.

5.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один - для ФОНДА, один - для ПОРУЧИТЕЛЯ.

6. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ФОНД	ПОРУЧИТЕЛЬ
Некоммерческая организация «Фонд развития промышленности Республики Башкортостан» ИНН 0274929877 КПП 027401001 ОГРН 1170280055593 Юридический почтовый адрес: Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Карла Маркса, дом 3 ком. 303 Адрес электронной почты: frprb@mail.ru Телефон: +7(347)286-58-81 Счет для уплаты суммы основного долга и процентов, штрафов, неустоек, комиссий: Получатель МИНФИН РБ (ФОНД РАЗВИТИЯ ПРОМЫШЛЕННОСТИ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН л/с 41170010040) Наименование банка получателя ОКЦ № 6 Уральского ГУ Банка России / УФК по Республике Башкортостан г. Уфа БИК банка получателя 018073401 Номер счета банка получателя средств (номер банковского счета, входящего в состав единого казначейского счета (ЕКС) 40102810045370000067 Номер счета получателя (номер казначейского счета) 03226643800000000101 В назначении платежа добавляется: ТС 812000 Генеральный директор	

_____М.В. Кашаев М.П.	