

Фонд развития промышленности Республики Башкортостан

ИНН 0274929877 ОГРН 1170280055593

450077, Республика Башкортостан, город Уфа, улица Карла Маркса, дом 3, ком.303

ПРИКАЗ № 7

город Уфа

27 марта 2023 года

«О проведении конкурсного отбора в форме запроса коммерческих предложений на оказание услуг по проведению обязательного ежегодного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Республики Башкортостан» за 2022 год»

С целью проведения ежегодного обязательного аудита проверки и подтверждения правильности годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Республики Башкортостан (далее - Фонд) и отбора не связанной с Фондом имущественными интересами аудиторской организации (профессионального аудитора) в соответствии с п.п. 6.5, 6.6 Устава Фонда и Федеральным законом от 30 декабря 2008 года №307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести с 31 марта 2023г. по 04 апреля 2023 г. конкурсный отбор в виде запроса коммерческих предложений (заявок) на оказание услуг по проведению обязательного ежегодного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Республики Башкортостан» за 2022 год.
2. Утвердить Конкурсную документацию Фонда для отбора аудиторской организации (профессионального аудитора) с целью проведения обязательного ежегодного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Республики Башкортостан» за 2022 год. (прилагается).
3. Проведение конкурсного отбора поручить Конкурсной комиссии Фонда, сформированной приказом генерального директора Фонда № 24 от 15.11.2022 г.
4. Заседание комиссии по рассмотрению и оценке поступивших заявок провести 05 апреля 2023 г. в 11 час. 00 мин. по местному времени.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя генерального директора Р.Р. Нуртдинова.

Генеральный директор



А.Р. Каримов



«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом генерального директора
Некоммерческой организации
«Фонд развития промышленности
Республики Башкортостан»
№ 7 от 27.03.2023 г.

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Наименование открытого конкурса

Право заключения гражданско-правового договора на оказание услуг по проведению обязательного ежегодного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Республики Башкортостан» за 2022 год

Заказчик

Некоммерческая организация
«Фонд развития промышленности
Республики Башкортостан»
(далее – Фонд)

НО «Фонд развития
промышленности
Республики Башкортостан»
СОГЛАСОВАНО

Зам. ген. директора _____

Гл. бухгалтер _____

Юрисконсульт _____

Менеджер _____

«__» _____ 20__ г.

Уфа 2023

1. Общие положения

1.1 Настоящая Конкурсная документация разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 30 декабря 2008г. N 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», пунктами 6.5 и 6.6 Устава Некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Республики Башкортостан», а также иными нормативно-правовыми актами.

1.2 Целью настоящей Конкурсной документации является установление требований к аудиторским организациям (профессиональному аудитору) и порядку их отбора для проведения обязательного аудита Фонда.

1.3 В настоящей Конкурсной документации используются следующие понятия:

- «Аудит» - независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности. Под бухгалтерской (финансовой) отчетностью аудируемого лица понимается отчетность (или ее часть), предусмотренная Федеральным законом от 6 декабря 2011 года N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

- «Аудиторская организация» - коммерческая организация или профессиональный аудитор, являющиеся членом одной из саморегулируемых организаций аудиторов.

- «Конкурсная комиссия» - Конкурсная комиссия Фонда, сформированная приказом директора Фонда из сотрудников Фонда для проведения процедур отбора. Конкурсной комиссией осуществляется: вскрытие конвертов с заявками на участие в отборе, рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в отборе, определение победителя, составление протокола рассмотрения заявок на участие в отборе, оценки и сопоставления заявок.

- «Фонд» – Некоммерческая организация «Фонд развития промышленности Республики Башкортостан».

2. Информационная карта

2.1.	Предмет договора	Оказание услуг по проведению обязательного ежегодного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда за 2022 год
2.2.	Требования к услугам	Требования к услугам указаны в Приложении №2 «Техническое задание на проведение обязательного аудита»
2.3.	Наименование	Некоммерческая организация «Фонд развития промышленности Республики Башкортостан» (сокращенное наименование по Уставу - Фонд развития промышленности Республики Башкортостан)
	Место	450077, г. Уфа, ул. Карла Маркса, д. 3, к. 303
2.4.	Условия оказания услуг	Условия оказания услуг определены в Приложении №2 «Техническое задание на проведение обязательного аудита»
2.5.	Сроки (периоды) оказания услуг	с 10 апреля 2023 по 30 апреля 2023 года
2.6.	Источник финансирования	собственные средства Фонда

2.7.	Порядок формирования цены гражданско-правового договора	Цена договора должна включать в себя все затраты Исполнителя, возникшие у него в процессе исполнения договора в соответствии с Техническим заданием, а также затраты на страхование, уплату налогов и другие обязательные платежи Исполнителя.
2.8.	Начальная (максимальная) цена контракта	80 000 (Восемьдесят тысяч) руб.
2.9.	Валюта, используемая для формирования цены контракта	Рубль Российской Федерации
	Даты проведения открытого конкурса	с 31 марта 2023 г. по 04 апреля 2023 г. включительно
2.10.	Дата и место вскрытия конвертов поступивших заявок на участие в открытом конкурсе	Дата: 05 апреля 2023 года в 11.00 часов уфимского времени Место: 450077, г.Уфа, ул. Карла Маркса, д. 3, к.303
2.11.	Форма, сроки и порядок оплаты	Оплата аудиторских услуг при заключении договора производится безналичным путём с расчетного счета Фонда в два этапа: 30 % (тридцать процентов) от общей суммы стоимости аудиторских услуг не позднее 3 (трех) рабочих дней после подписания Договора; 70 % (семьдесят процентов) от общей суммы стоимости аудиторских услуг не позднее 5 рабочих дней после получения годового аудиторского заключения и подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг
2.12.	Сведения о возможности изменения предусмотренного контрактом количества товаров, объема работ, услуг	Не предусмотрено
2.13.	Сведения о возможности заключения контракта с несколькими участниками размещения заказа	Не предусмотрено
2.14.	Размер обеспечения заявки	Не предусмотрено
2.15.	Обеспечение исполнения договора	Не предусмотрено
2.16.	Сведения о возможности снижения цены контракта	Цена договора может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных договором объема услуг и иных условий исполнения договора. В иных случаях цена договора является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения

3. Прием заявок

- 3.1 Прием заявок осуществляется с 31 марта 2023 г. по 04 апреля 2023 г. (включительно) по адресу: 450077, г. Уфа, ул. Карла Маркса, д. 3, ком. 303. Время работы: пн-пт с 09.00 часов до 18.00 часов. Контактное лицо: Стояльцева Лилия Ангамовна, тел: +7 (347) 286-58-81, E-mail: frprb@mail.ru. Заявка с документами, указанными в п. 5.1 настоящей Конкурсной документации, подается лично руководителем заявителя либо его представителем (при наличии доверенности).
- 3.2 Заявки участников отбора регистрируются в Журнале входящей корреспонденции Фонда с указанием точного уфимского времени подачи заявки.
- 3.3 Участник отбор, подавший заявку на участие в открытом конкурсе, вправе отозвать заявку на участие в открытом конкурсе в любое время до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, путем письменного уведомления Фонда.
- 3.4 Заявки, поданные после окончания срока их приема, не рассматриваются.
- 3.5 Заявки и прилагаемые к ним документы (информационные письма и т.д.) представленные на данный отбор, возврату не подлежат (независимо от результатов отбора).
- 3.6 Информация об отборе и результате отбора размещается на официальном сайте Фонда в сети Интернет – www.frprb.ru

4. Требования к аудиторским организациям

- 4.1 К участию в отборе допускаются аудиторские организации, учрежденные в соответствии с законодательством Российской Федерации, соответствующие требованиям, установленным Федеральным законом от 30.12.2008 №307-ФЗ "Об аудиторской деятельности», подавшие заявки на участие в отборе в установленные сроки и удовлетворяющие условиям отбора.
- 4.2 К участию в открытом отборе, проводимом Фондом, приглашаются аудиторские организации, соответствующие следующим требованиям:
 - 4.2.1 Сведения об аудиторской организации, согласно Федеральному закону от 30 декабря 2008 г. N 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», содержатся в реестре аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов, членом которой такая организация является;
 - 4.2.2 Сведения об аудиторской организации отсутствуют в предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе информация об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа аудиторской организации;
 - 4.2.3 Непроведение ликвидации и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника отбора несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
 - 4.2.4 Неприостановление деятельности в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в отборе;
 - 4.2.5 Участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного ст. 19.28 Кодекса РФ об административных правонарушениях (Незаконное вознаграждение от имени юридического лица);
 - 4.2.6 Отсутствие у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или

главного бухгалтера судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные ст. 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса РФ (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом отбора, и административного наказания в виде дисквалификации;

- 4.2.7 Между аудиторской организацией и Фондом отсутствует конфликт интересов;
- 4.2.8 Участник закупки не является оффшорной компанией;
- 4.2.9 Наличие у аудитора квалификационного аттестата аудитора, выданного саморегулируемой организацией аудиторов в соответствии с требованиями ст. 11 Федерального закона от 30.12.2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»;
- 4.2.10 Наличие у Аудитора опыта осуществления аудиторской проверки в отношении организаций, получающих субсидии бюджетной системы Российской Федерации - из государственного и/или муниципального бюджетов (АНО, Фонды, казенные и бюджетные учреждения и т.д.)
- 4.2.11 Аудиторская организация должна выполнить работу своими силами и средствами, квалифицированными аудиторами, состоящими в штате, без привлечения соисполнителей (субподрядчиков);
- 4.2.12 Предоставление всех документов, предусмотренных настоящей конкурсной документацией в соответствии с п. 5.1.

5. Заявка для участия в отборе

- 5.1 Аудиторская организация - участник отбора не позднее срока, установленного п. 3.1 настоящей конкурсной документации, предоставляет в Фонд заявку, которая включает следующие документы:

№	Документ	Комментарии
1.	Заявку на участие в отборе по форме, указанной в приложении № 1	Подписывается руководителем и заверяется печатью (при наличии) юридического лица
2.	Копия документа, подтверждающий членство в саморегулируемой организации аудиторов (СРО)	Заверена подписью руководителя и печатью (при наличии) юридического лица
3.	Копия действующего квалификационного аттестата индивидуального аудитора; Копии действующих квалификационных аттестатов аудиторов в штате организации (в количестве на усмотрение претендента на участие в конкурсе)	Заверены подписью руководителя и печатью (при наличии) юридического лица

6. Требования к оформлению заявки

- 6.1 Заявка должна соответствовать следующим требованиям:

- 6.1.1 Все листы заявки и прилагаемых к ней документов должны быть скреплены(прошиты) и пронумерованы в один комплект документов (том) со сквозной нумерацией всех листов заявки. На сшивке заявки указать количество скрепленных(прошитых) и пронумерованных листов, подписать уполномоченным лицом (с указанием должности, инициалов и фамилии), заверить печатью.

- 6.1.2 Соблюдение участником указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки поданы от имени участника, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки документов и сведений.
- 6.1.3 Подчистки и исправления не допускаются.
- 6.1.4 В случае, если лицо, подписавшее заявку, действует на основании доверенности, то в обязательном порядке прилагается оригинал или заверенная руководителем организации и оттиском печати копия доверенности на уполномоченное лицо.
- 6.1.5 **Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть запечатаны в конверт**, с указанием на конверте наименования участника отбора, наименованием предмета конкурсного отбора, наименования Организатора отбора.

7. Критерии оценки заявок

- 7.1 Оценка заявок каждого участника конкурса производится по критериям «Цена договора» и «Квалификация участников закупки», в том числе по показателям:
Наличие в штате организации квалифицированных аудиторов,
Размер уставного капитала,
Наличие методики внутреннего контроля качества.

8. Основания для отказа в участии в отборе

- 8.1 Основаниями для отказа в участии в отборе являются:
- 8.1.1 Не соответствие участника отбора требованиям, указанным в п. 4 настоящей Конкурсной документации;
- 8.1.2 Указание участником отбора иного срока оказания услуг и предоставления аудиторского заключения, чем указано в п. 2.5 настоящей конкурсной документации;
- 8.1.3 Не предоставление всех документов, предусмотренных настоящей конкурсной документацией или не предоставление документов, указанных в заявке (описи) участника отбора, либо по запросу организатора отбора;
- 8.1.4 Предоставление недостоверных сведений и документов.

9. Рассмотрение заявок. Уведомление о результатах отбора

- 9.1 Конкурсная комиссия:
- вскрывает конверты с заявками участников конкурса;
 - проверяет заявки на их соответствие настоящей Конкурсной документации;
 - проверяет участников конкурса на их соответствие требованиям п. 4 настоящей Конкурсной документации;
 - определяет победителей конкурса: участника конкурса, с соблюдением положений настоящей Конкурсной документации;
 - оформляет протокол Конкурсной комиссии по результатам вскрытия конвертов с заявками и рассмотрения заявок.
- 9.2 Отбор считается не состоявшимся, в случае, если на участие поданы документы от одного участника или не подана ни одна заявка. В случае если на участие поданы документы от одного участника, Фонд заключает контракт с единственным участником.
- 9.3 В срок не позднее, чем через 3 рабочих дня с момента подписания протокола, информация размещается на официальном сайте Фонда в сети Интернет – www.frprb.ru

- 9.4 На следующий день после подписания протокола уведомление о принятом решении направляется аудиторской организации - победителю отбора по адресу электронной почты, указанному в Заявке.
- 9.5 Договор с аудиторской организацией - победителем отбора заключается не позднее 07 апреля 2023 г.
- 9.6 В случае отказа организации - победителя от заключения договора Фонд имеет право заключить договор с организацией, следующей за победителем по степени предпочтительности для Организатора конкурса.
- 9.7 В случае отказа последующих участников от заключения договора объявляется новый конкурс.

На бланке организации

"__" _____ 2023 г.

ЗАЯВКА

на участие в отборе аудиторской организации (индивидуального аудитора) для проведения обязательного ежегодного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Республики Башкортостан» за 2022 год

Изучив конкурсную документацию по проведению отбора
_____ (наименование организации)
сообщает о согласии участвовать в отборе.

Настоящей заявкой аудиторская организация подтверждает свое соответствие требованиям конкурсной документации, наличие квалифицированных аудиторов, способность собственными силами и средствами оказать аудиторские услуги, подтверждает действительность указанной им информации, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки документов и сведений:

Наименование	Информация об участнике отбора – заполняется им на основании подтверждающих документов
Дата государственной регистрации ИНН ОГРН Юридический адрес (место регистрации) Фактический/почтовый адрес	
Сведения об участнике отбора в реестре аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов	Указать наименование СРО, ее эл. адрес в сети интернет (сайт), дату принятия в члены
Информация в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об аудиторской организации, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа аудиторской организации	Указать отсутствует либо при наличии указать основания включения записи в реестр недобросовестных поставщиков, дату включения/исключения
Ликвидация и отсутствие (наличие) решения арбитражного суда о признании участника	Указать об отсутствии либо при наличии указать основания, дату

отбора несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства	начала процедуры, наименование арбитражного суда
Неприостановление деятельности в порядке, установленном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в отборе.	Указать об отсутствии либо при наличии указать основания, дату привлечения к ответственности, наименовании органа
Привлечение к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного ст.19.28 Кодекса РФ об административных правонарушениях (незаконное вознаграждение от имени юридического лица) в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке	Указать об отсутствии либо при наличии указать основания, дату привлечения к ответственности, наименовании органа
Отсутствие у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные ст.289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса РФ (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом отбора, и административного наказания в виде дисквалификации	Указать об отсутствии либо при наличии фактов указать основания, лиц, привлеченных к ответственности, дату привлечения к ответственности, наименовании органа
Наличие между участником отбора и организатором отбора конфликта интересов	Да/Нет
Участник закупки является офшорной компанией	Да/Нет
Опыт работы на рынке оказания аудиторских услуг*	Да/Нет Указать ____ лет. Дата начала осуществления деятельности с ____ (какого года осуществляется деятельность по аудиту)
Количество аудиторов и их квалификация *	Количество ____ аудиторов в штате аудиторской организации - у участника отбора.

	<p>Описать квалификацию аудиторов, специфику их работы. Информация о прохождении повышения квалификации, аттестации, и т.д.</p> <p>Какие отрасли аудировали, специфика предприятий и формы собственности, опыт работы по аудиту выполнения федеральных и региональных, местных программ финансирования, год аудита, какие результаты аудита были по результатам работы (какие заключения - выявление ошибок, например, и т.д.)</p>
Наличие у аудиторов действующих квалификационных аттестатов аудитора, полученных после 01.01.2011 года	<p>Да/Нет</p> <p>Количество ____</p>
Наличие рейтинга у аудиторской организации	<p>Да/Нет</p> <p>Указать при наличии наименование рейтингового агентства, дату присвоения рейтинга, номер в рейтинге, год действия рейтинга</p>
Размер уставного капитала	Указать
Наличие методики внутреннего контроля качества	<p>Да/Нет</p> <p>Указать при наличии реквизиты документа</p>

*Участник отбора может предоставить информацию, изложив ее в произвольной форме на отдельном документе, подписанном уполномоченным лицом, с указанием наименования должности, фамилии и инициалов лица, подписи и печати организации и приложить ее к заявке.

Предложение о стоимости оказания услуг

Предлагаемая Цена договора: _____

Стоимость услуг указывается с учетом НДС (или указывается, что участник конкурса не является плательщиком НДС).

Номер телефона, фамилия, имя, отчество контактного лица _____,

Адрес электронной почты _____

Наименование должности,
Ф.И.О. лица, подписавшего заявку,

ПОДПИСЬ

Печать организации

**Техническое задание на проведение обязательного аудита
Некоммерческой организации «Фонд развития промышленности
Республики Башкортостан»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Техническое задание на проведение обязательного аудита разработано в соответствии с Федеральным законом № 307-ФЗ от 30.12.2008 года «Об аудиторской деятельности», международными стандартами аудита (МСА), введенными Приказами Минфина России от 24.10.2016 N 192н, от 09.11.2016 N 207н, Письмом Минфина России от 21 января 2019 г. N 07-04-09/2654 и определяет состав задач и подзадач, необходимых для выполнения аудитором в процессе осуществления обязательного аудита.

1.2. Целью обязательного аудита Фонда является выражение мнения аудитора о достоверности его финансовой (бухгалтерской) отчетности за 12 месяцев 2022 года (с 01.01.2022 по 31.12.2022).

1.3. Место оказания услуг - 450077, г. Уфа, ул. Карла Маркса, д. 3, ком. 303

1.4. Сроки оказания услуг: с 10 апреля по 30 апреля 2023 года

1.5. Цена договора - не более 80 000 (Восемьдесят тысяч) руб.

1.6. Ответственное лицо – главный бухгалтер Фонда Стояльцева Лилия Ангамовна

2. Задачи аудита Фонда

2.1. Задачи аудита Фонда представлены в Таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Наименование задачи	№ п/п	Наименование подзадачи	Последовательность решения задачи
1	2	3	4	5
Аудит бухгалтерского учета.				
1.	Аудит учредительных документов, Стандартов, Положений и учетной политики для целей бухгалтерского и налогового учета	1.1.	Аудит учредительных документов, Стандартов, Положений и учетной политики для целей бухгалтерского и налогового учета	Проверить и подтвердить: <ul style="list-style-type: none"> 1.1.1. соответствие устава Фонда действующему законодательству; 1.1.2. соответствие фактических видов деятельности, видам деятельности, предусмотренным уставом Фонда; 1.1.3. правильность регистрации (перерегистрации) Фонда в органах государственной власти и управления (Минюст, налоговые органы, Росстат Госкомстат, Пенсионный фонд и т.д.); 1.1.4. соответствие Стандартов и Положений Фонда, Соглашений Фонда с уполномоченными органами государственной власти о предоставлении субсидии, организационной структуры Фонда

				<p>целям и задачам, установленным уставом;</p> <p>1.1.5. соответствие формы и сроков принятия документов по учетной политике требованиям нормативных актов;</p> <p>1.1.6. последовательность применения учетной политики, в том числе установление наличия способов учета, отличных от установленных нормативными документами, но позволяющих Фонду достоверно отразить имущественное состояние и финансовые результаты;</p> <p>1.1.7. полноту раскрытия в учетной политике избранных способов ведения бухгалтерского учета, существенно влияющих на принятие решений пользователями бухгалтерской отчетности;</p>
2	Аудит внеоборотных активов	2.1.	Аудит основных средств и нематериальных активов	<p>Проверить и подтвердить:</p> <p>2.1.1. правильность отражения в учете операций поступления, внутреннего перемещения и выбытия основных средств и нематериальных активов;</p> <p>2.1.2. правильность определения балансовой стоимости основных средств;</p> <p>2.1.3. правильность отнесения объектов основных средств для целей бухгалтерского и налогового учета;</p> <p>2.1.4. соответствие оформления первичных документов по движению основных средств действующему законодательству.</p> <p>2.1.5. наличие и сохранность основных средств;</p> <p>2.1.6. наличие внутренних документов, регламентирующих сроки и порядок проведения инвентаризации имущества и обязательств;</p> <p>2.1.7. наличие приказа о создании постоянно действующей инвентаризационной комиссии;</p> <p>2.1.8. порядок проведения инвентаризации на предмет соответствия внутренним локальным документам Фонда и соответствующим нормативным актам.</p> <p>2.1.9. правильность оформления материалов инвентаризации основных средств и отражения результатов инвентаризации в учете;</p>

				2.1.10. соблюдение установленных Фондом сроков проведения инвентаризации основных средств.
3.	Аудит оборотных активов	3.1.	Аудит производственных запасов (сч. 10 и др.)	Проверить и подтвердить: 3.1.1. правильность синтетического и аналитического учета материально-производственных запасов;
		3.3	Аудит операций по расчетным счетам	
4	Аудит расчетов	4.1	Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, дебиторами и кредиторами (сч. 58, 60, 62, 76)	Проверить и подтвердить: 4.1.1. наличие и соответствие действующему законодательству договоров с контрагентами; 4.1.2. правильность оформления первичных документов по приобретению товарно-материальных ценностей и получения услуг с целью подтверждения обоснованности возникновения кредиторской задолженности; 4.1.3. правильность оформления первичных документов по оказанию услуг с целью подтверждения обоснованности возникновения дебиторской задолженности; 4.1.4. своевременность погашения и правильность отражения на счетах бухгалтерского учета кредиторской задолженности; 4.1.5. своевременность погашения и правильность отражения на счетах бухгалтерского учета дебиторской задолженности; 4.1.6. полноту и правильность проведенных инвентаризаций расчетов с дебиторами и кредиторами и отражения их результатов в учете.
		4.2	Аудит расчетов с бюджетом	4.2.1. правильность определения налогооблагаемой базы по отдельным налогам, в соответствии с расчетом уровня существенности; 4.2.2. правильность применения налоговых ставок; 4.2.3. правильность начисления, полноту и своевременность перечисления налоговых платежей; 4.2.4. правильность составления налоговой отчетности.
		4.3	Аудит расчетов по оплате труда, страховым взносам во внебюджетные	Проверить и подтвердить: 4.3.1. правильность и достоверность первичных документов по учету отработанного времени и расчету заработной платы;

			фонды, пособиям по временной нетрудоспособности (сч. 69, 70)	<p>4.3.2. правильность и обоснованность начисления заработной платы, включая доплаты, установленные законодательством, своевременное отражение в бухгалтерском учете.</p> <p>4.3.3. правильность и обоснованность начисления оплаты труда работникам за время отсутствия на работе по уважительным причинам (отпуск, время болезни, командировки и др. причины, установленные ТК)</p> <p>4.3.4. правильность начисления налога на доходы физических лиц, страховых взносов на обязательное социальное страхование и своевременность их перечисления.</p>
		4.4	Аудит расчетов с подотчетными лицами (сч. 71)	<p>Проверить и подтвердить:</p> <p>4.4.1. правильность и обоснованность оформления первичных учетных документов по расчетам с подотчетными лицами.</p> <p>4.4.2. правильность и обоснованность отражения хозяйственных операций по расчетам с подотчетными лицами на счетах бухгалтерского учета.</p>
		4.5.	Аудит расчетов по претензиям и возмещению материального ущерба (сч. 73,76, 94 и др.)	<p>Проверить и подтвердить:</p> <p>4.5.1. своевременность предъявления претензий вследствие нарушения договорных обязательств,</p> <p>4.5.2. своевременность принятых мер по возмещению нанесенного ущерба,</p> <p>4.5.3. обоснованность претензий;</p> <p>4.5.4. законность списания претензионных сумм на расходы и финансовые результаты.</p>
5	Аудит капитала и резервов	5.1	Аудит целевого финансирования (сч. 86)	<p>Проверить и подтвердить:</p> <p>5.1.1. правильность отражения в бухгалтерском учете поступающих целевых средств;</p> <p>5.1.2. целевое использование поступающих финансовых средств в соответствии с действующим законодательством и внутренними регламентирующими документами Фонда.</p>
		5.2	Аудит формирования финансовых результатов (сч. 90, 91, 96, 98, 86)	<p>Проверить и подтвердить:</p> <p>5.2.1. правильность расчета процентов Фонда по заключаемым договорам займа и отражения в учете;</p> <p>5.2.2. правильность учета операционных, внереализационных и чрезвычайных доходов и расходов;</p> <p>5.2.3. правильность определения и отражения в учете финансовых результатов деятельности Фонда.</p>

6	Аудит забалансовых счетов	6.1.	Аудит забалансовых счетов	Проверить и подтвердить: 6.1.1. правильность и достоверность отражения в учете ОС и МПЗ в эксплуатации; 6.1.2. правильность и достоверность отражения в учете выданных займов.
7	Проверка соответствия бухгалтерской и налоговой отчетности требованиям действующего законодательства	7.1.	Проверка соответствия бухгалтерской и налоговой отчетности требованиям действующего законодательства	Проверить и подтвердить: 7.1.1. достоверность и полноту состава и содержания форм бухгалтерской и налоговой отчетности, увязку ее показателей; 7.1.2. достоверность показателей отчетности во всех существенных отношениях; 7.1.3. правильность оценки статей отчетности.

3. Оформление результатов аудита

3.1. Результаты проведенного аудита представляются Фонду аудитором в виде аудиторского заключения и аудиторского отчета (письменной информации), оформленными в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2008 года № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», международными стандартами аудита (МСА), введенными Приказами Минфина России от 24.10.2016 N 192н, от 09.11.2016 N 207н, с учетом рекомендаций Письма Минфина России от 21 января 2019 г. N 07-04-09/2654 и внутрифирменными аудиторскими стандартами.