



УТВЕРЖДЕНО  
Наблюдательным советом  
Некоммерческой организации  
«Фонд развития промышленности  
Республики Башкортостан»  
21 марта 2022 г. (Протокол № 80)

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРОГРАММЫ ФОНДА  
ПО ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКЕ ОРГАНИЗАЦИЙ  
В ВИДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ  
НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ПРОЦЕНТНОЙ СТАВКИ  
ПО КРЕДИТНЫМ ДОГОВОРАМ, ЗАКЛЮЧЕННЫМ В ЦЕЛЯХ  
РЕАЛИЗАЦИИ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ,  
НАПРАВЛЕННЫХ НА МОДЕРНИЗАЦИЮ И ТЕХНИЧЕСКОЕ  
ПЕРЕВООРУЖЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ МОЩНОСТЕЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ, НА СОЗДАНИЕ И (ИЛИ) РАЗВИТИЕ  
ПРОИЗВОДСТВА НОВОЙ ВЫСОКОТЕХНОЛОГИЧНОЙ  
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОЙ ПРОДУКЦИИ**

**Редакция 2.0**

**№ ПФ-ПГ-01**

**Уфа 2022**

## Предисловие

1. Положение разработано Некоммерческой организацией «Фонд развития промышленности Республики Башкортостан» в соответствии с Распоряжением Правительства Республики Башкортостан от 31 мая 2017 г. №487-р, Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 25 декабря 2017 года № 609 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Республики Башкортостан некоммерческой организации "Фонд развития промышленности Республики Башкортостан" на финансовое обеспечение затрат в целях оказания финансовой поддержки (займов, грантов и иных мер, не противоречащих законодательству) субъектам деятельности в сфере промышленности на территории Республики Башкортостан» (с изменениями).

2. Положение вводится в действие со дня утверждения (в редакции 2.0) Наблюдательным советом Некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Республики Башкортостан».

## 1. Введение

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия программы фонда по финансовой поддержке организаций в виде предоставления Некоммерческой организацией «Фонд развития промышленности Республики Башкортостан» (далее – Фонд) грантов на возмещение части процентной ставки по кредитным договорам, заключенным в целях реализации инвестиционных проектов, направленных на модернизацию и техническое перевооружение производственных мощностей организации, на создание и (или) развитие производства новой высокотехнологичной конкурентоспособной продукции.

1.2. Финансирование проектов осуществляется Фондом в соответствии со следующими условиями:

- соответствие проекта условиям программы;
- соответствие проекта критериям отбора проектов;
- соответствие Заявителя требованиям, предъявляемым настоящим Положением к претендентам на получение финансирования;
- соответствие планируемых расходов перечню направлений целевого использования предоставляемого финансирования проекта;

1.3. Целью экспертизы и отбора проектов является принятие на основе всестороннего объективного анализа взвешенного решения о возможности и целесообразности финансовой поддержки проекта Фондом.

## 2. Основные термины и определения

**Аффилированные лица** – физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность юридических и (или) физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Банк** – кредитная организация, предоставившая Заявителю (Грантополучателю) денежные средства по кредитному договору, заключенному в целях реализации инвестиционного проекта, направленного на модернизацию и техническое перевооружение производственных мощностей организации, на создание и (или) развитие производства новой высокотехнологичной конкурентоспособной продукции.

**Бенефициарный владелец** – физическое лицо, которое, в конечном счете, прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет юридическим лицом или имеет в нем преобладающее участие (более 25 процентов в капитале), либо имеет возможность контролировать его действия в силу иных оснований.

**Государственная информационная система промышленности (ГИСП)** - государственная информационная система, созданная в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации».

**Группа лиц** – совокупность физических и юридических лиц, каждое из которых способно оказывать влияние на деятельность (или деятельность которого находится под влиянием) таких юридических и (или) физических лиц, и (или) находящиеся под влиянием (контролем) одного юридического и (или) физического лица, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации или в силу экономического влияния.

**День** – рабочий день, определяемый в соответствии действующим трудовым законодательством, если в настоящем Положении не указано иное.

**Грант** – финансовая поддержка, предоставленная Фондом юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, являющимся субъектами деятельности в сфере промышленности на территории Республики Башкортостан (далее – Организация), для возмещения части фактически понесенных и документально подтвержденных затрат по уплате процентов по кредитам либо траншам в рамках договоров с кредитными организациями, заключенными начиная с 2021 года в целях реализации инвестиционных проектов, направленных на модернизацию и техническое перевооружение производственных мощностей организации, на создание и (или) развитие производства новой высокотехнологичной конкурентоспособной продукции.

**Заявитель (Грантополучатель)** – российский субъект деятельности в сфере промышленности (Организация), зарегистрированный и осуществляющий свою деятельность на территории Республики Башкортостан в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставивший документы в Фонд для участия в отборе на предоставление финансовой поддержки в виде гранта.

**Кредит** – денежные средства, предоставленные Банком Заявителю (Грантополучателю) по кредитному договору, заключенному в целях реализации инвестиционного проекта, направленного на модернизацию и техническое перевооружение производственных мощностей организации, на создание и (или) развитие производства новой высокотехнологичной конкурентоспособной продукции.

**Критические замечания** – недостатки, выявленные в ходе экспертизы и отбора проектов, внешние и внутренние ограничения, которые могут препятствовать успешной реализации проекта ввиду того, что они являются существенными и не были учтены при его подготовке, но при этом не являющиеся безусловным препятствием для предоставления финансовой поддержки Фондом.

**Личный кабинет** – предоставляемый зарегистрированной организации персональный раздел информационной системы Фонда, предназначенный для доступа Заявителя к его личным данным и настройкам, включая сведения о ранее поданных Заявках, а также для направления на рассмотрение в Фонд Заявки и иных запрашиваемых Фондом документов в электронном виде.

**Менеджер проекта** – назначенный уполномоченным должностным лицом сотрудник Фонда, выполняющий функции взаимодействия с Заявителем по проекту, организации проведения экспертиз и принятия решения уполномоченным органом Фонда о предоставлении финансовой поддержки проекта.

**Независимая экспертиза проекта** – экспертиза, проводимая за счет и по поручению Фонда сторонней по отношению к Заявителю и/или участникам проекта организацией, осуществляющей специализированную деятельность по экспертизе, обладающей достаточным опытом для подготовки экспертного заключения по существу.

**Основные участники проекта** – лица, участие которых в рассматриваемом проекте является критичным для его успешной реализации, включая ключевых исполнителей, обладающих компетенциями, необходимыми при осуществлении определенных видов деятельности; лица, предоставляющие финансирование и обеспечение по проекту (финансовые организации, инвесторы, поручители, гаранты, залогодатели); лица, предоставляющие доступ к ключевым активам по проекту (например, патент, технологию/ноу-хау, земельный участок); лизинговые компании; банки.

**Общий бюджет проекта** – сумма всех затрат по проекту (не включая проценты по договорам по привлечению финансирования): общая сумма ранее осуществленных и планируемых инвестиций в проект, включая затраты на подготовку проекта и предпроектные работы (подготовка проектно-сметной документации, получение необходимых согласований и разрешений, проектно-изыскательские работы и т.д.), проектные работы (строительные, монтажные, пуско-наладочные работы и т.д.), капитальные вложения (приобретение зданий, сооружений и оборудования и т.д.), подбор и обучение персонала, инвестиции и оборотный капитал и иные затраты. Планируемые инвестиции в проект указываются в номинальных ценах (с учетом прогнозной инфляции соответствующих затрат). Ранее осуществленные инвестиции в проект указываются отдельно по фактической величине понесенных и документально подтвержденных затрат.

**Проект** – совокупность организационных, технических, финансовых, кадровых мероприятий, имеющих целью в установленные бюджет и сроки создание нового предприятия/производства и/или его модернизацию и техническое перевооружение производственных мощностей организации, создание и (или)

развитие производства новой высокотехнологичной конкурентоспособной продукции.

**Сайт Фонда** – [www.frprb.ru](http://www.frprb.ru)

**Субъект деятельности в сфере промышленности** – Организация (российское юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), зарегистрированная и осуществляющая деятельность в сфере промышленности на территории Республики Башкортостан.

**Технологическое перевооружение и модернизация** – комплекс мероприятий по повышению технологического и/или технико-экономического уровня отдельных производств, цехов и участков в соответствии с принципами наилучших доступных технологий, механизации и автоматизации производства, модернизации и замены устаревшего и физически изношенного оборудования новым, более производительным.

**Уполномоченный Банк** – кредитная организация, предоставившая Кредит Заявителю (Грантополучателю), заключившая с Фондом договор об открытии (ведении) специального счета по учету средств гранта и условиях целевого расходования средств гранта на возмещение части процентной ставки Заявителя по кредитным договорам, заключенным в целях реализации инвестиционных проектов, направленных на модернизацию и техническое перевооружение производственных мощностей организации, на создание и (или) развитие производства новой высокотехнологичной конкурентоспособной продукции.

**Фонд** – некоммерческая организация «Фонд развития промышленности Республики Башкортостан».

### **3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ**

3.1. Предоставление финансовой поддержки в виде грантов субъектам деятельности в сфере промышленности на территории Республики Башкортостан осуществляется Фондом при наличии подписанного между Фондом и получателем финансовой поддержки договора о предоставлении гранта на возмещение части процентной ставки по договорам с кредитными организациями, заключенным в целях реализации инвестиционных проектов, направленных на модернизацию и техническое перевооружение производственных мощностей предприятия, на создание и (или) развитие производства новой высокотехнологичной конкурентоспособной продукции.

3.2. Гранты предоставляются Фондом юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, являющимся субъектами деятельности в сфере промышленности на территории Республики Башкортостан (Организациям), для возмещения части фактически понесенных и документально подтвержденных затрат по уплате процентов по кредитам либо траншам в рамках договоров с кредитными организациями, заключенными начиная с 2021 года в целях реализации инвестиционных проектов, направленных на модернизацию и техническое перевооружение производственных мощностей организации, на создание и (или) развитие производства новой высокотехнологичной конкурентоспособной продукции.

Гранты предоставляются в размере процентов по кредиту по ставке, равной процентной ставке по кредитному договору, уменьшенной на 3 (Три) процентных пункта, при этом:

максимальная ставка по кредитному договору ограничивается 2 размерами ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент фактической уплаты процентов по кредиту;

максимальный размер грантов на одну Организацию в течение календарного года не может превышать 5 000 000 (Пять миллионов) рублей.

3.3. Право на получение гранта имеют Организации, соответствующие на первое число месяца, предшествующего месяцу представления в Фонд заявки на предоставлении гранта, следующим условиям:

а) наличие протокола Инвестиционного комитета Правительства Республики Башкортостан в формате «Инвестиционный час» о поддержке инвестиционного проекта организации;

б) организация относится к субъектам, осуществляющим деятельность в сфере промышленности по видам экономической деятельности «Обрабатывающие производства» (раздел С, за исключением кодов 10 «Производство пищевых продуктов», 11 «Производство напитков», 12 «Производство табачных изделий», 18 «Деятельность полиграфическая и копирование носителей», 19 «Производство кокса и нефтепродуктов», 24.46 «Производство ядерного топлива») Общероссийского классификатора видов экономической деятельности.

3.4. Гранты не предоставляются на возмещение процентов, обязанность по уплате которых возникла у организации в связи с несвоевременным исполнением условий кредитного договора.

3.5. Формы Договора о предоставлении Гранта, Договора с Кредитной организацией (Банком) на открытие и ведение счета (ов) по учету средств Гранта, а также формы заявления на получение Гранта, Расчета размера Гранта не носят Типовой характер и разрабатываются (заключаются) Фондом по согласованию с Кредитной организацией (Банком).

3.6. Право на получение гранта имеют организации, соответствующие следующим требованиям на день подачи документов:

а) наличие протокола Инвестиционного комитета Правительства Республики Башкортостан в формате «Инвестиционный час» о поддержке инвестиционного проекта организации;

б) организация относится к субъектам, осуществляющим деятельность в сфере промышленности по видам экономической деятельности «Обрабатывающие производства» (раздел С, за исключением кодов 10 «Производство пищевых продуктов», 11 «Производство напитков», 12 «Производство табачных изделий», 18 «Деятельность полиграфическая и копирование носителей», 19 «Производство кокса и нефтепродуктов», 24.46 «Производство ядерного топлива») Общероссийского классификатора видов экономической деятельности;

в) у организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

г) организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении организации не введена процедура банкротства, деятельность

организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

д) организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

е) организация не получала средства из бюджета Республики Башкортостан на основании иных нормативных правовых актов Республики Башкортостан на цели, указанные в пункте 3.2 настоящего Положения;

3.7. Организации, претендующие на получение гранта, представляют следующие документы:

а) заявление на получение гранта;

б) заверенную копию либо оригинал доверенности с удостоверением подписи доверенного лица в случае представления документов доверенным лицом;

в) оригинал выписки из реестра акционеров, выданный не ранее чем за 10 календарных дней до даты подачи документов (для акционерных обществ);

г) копию основного документа, содержащего указание на гражданство учредителя(-ей) юридического лица или индивидуального предпринимателя;

д) заверенную копию устава (для юридических лиц);

е) справку налоговых органов об отсутствии задолженности перед бюджетами всех уровней и государственными внебюджетными фондами, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов;

ж) документы в зависимости от применяемой системы налогообложения: при применении общей системы налогообложения заявители - юридические лица представляют заверенные копии бухгалтерских балансов (форма N 1) и отчетов о прибылях и убытках (форма N 2) за предыдущий год и последний отчетный период (для вновь зарегистрированных - на последнюю отчетную дату); при применении общей системы налогообложения заявителем - индивидуальным предпринимателем - заверенные копии налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц (форма-3 НДФЛ) за предыдущий налоговый период (календарный год); при применении упрощенной системы налогообложения - заверенные копии налоговых деклараций за предыдущий налоговый период (календарный год). На представляемых документах бухгалтерской и налоговой отчетности должна стоять отметка о принятии налоговым органом. В случае отправки отчетности по почте прикладываются заверенные копии почтовых уведомлений либо квитанций об отправке, по электронной почте - заверенные копии протоколов входного контроля либо документа, подтверждающего факт приема отчета налоговым органом (квитанция о приеме). В случае осуществления заявителем видов предпринимательской деятельности, в отношении которых применяются различные системы налогообложения, субъекты малого и среднего предпринимательства и организации инфраструктуры, претендующие на оказание финансовой поддержки,

представляют документы, установленные настоящим подпунктом, по каждому из применяемых систем налогообложения;

з) выписку из протокола коллегиального органа Кредитной организации (Банка), уполномоченного рассматривать вопросы о предоставлении кредита, которая должна содержать информацию об условиях предоставления кредита на цели реализации инвестиционного проекта (цель предоставления кредита, сумма кредита, процентная ставка по кредиту, порядок уплаты процентов, порядок возврата суммы кредита, срок кредита, сумма процентов, подлежащих уплате), подписанная руководителем кредитной организации (уполномоченным им лицом);

и) справку кредитной организации о сумме уплаченных процентов по кредиту по форме, утвержденной Фондом *(в случае уплаты процентов по кредитному договору начиная с 2021 года - до принятия Фондом решения об оказании финансовой поддержки)*;

к) справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером (при наличии) организации, подтверждающая, что организация не получает из бюджета средства на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитным договорам в соответствии с иными нормативными правовыми актами;

л) справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером (при наличии) организации о соответствии организации требованиям, установленным настоящим Положением;

м) бизнес – план инвестиционного проекта с раскрытием информации о целевых показателях проекта;

н) копию кредитных договоров и договоров обеспечения к нему с приложением всех дополнений и приложений;

о) копию платежных поручений подтверждающих уплату процентов по кредиту *(в случае уплаты процентов по кредитному договору начиная с 2021 года - до принятия Фондом решения об оказании финансовой поддержки)*;

п) копию протокола Инвестиционного комитета Правительства Республики Башкортостан в формате «Инвестиционный час» о поддержке инвестиционного проекта организации;

р) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об организации, иной информации об организации, связанной предоставлением финансовой поддержки Фонда в виде гранта;

с) согласие на обработку персональных данных (для физического лица) ;

т) опись представляемых документов в двух экземплярах, один из которых передается Заявителю.

3.8. Документы представляются лично руководителем организации (лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени организации) или представителем на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством, либо в электронной форме с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об электронном документообороте (при наличии технической возможности) с применением усиленной квалифицированной электронной подписи.

Копии документов, должны быть в надлежащей форме заверены в следующем порядке: организации - индивидуальные предприниматели - подписью и печатью



(при ее наличии) соответствующего индивидуального предпринимателя; организации - юридические лица - подписью руководителя или подписью иного уполномоченного лица и печатью соответствующего юридического лица. В случае, если документы заверяются подписью уполномоченного лица, должна представляться заверенная копия документа, подтверждающего полномочия этого лица. При заверении документа проставляется надпись "копия верна", должность лица, заверившего копию (для юридических лиц), личная подпись, расшифровка подписи (инициалы, фамилия), дата заверения. При заверении копий документов, содержащих информативные части на обеих сторонах (лицевой и оборотной) одного листа, должна быть заверена каждая сторона (страница) такого документа. Копии многостраничных документов, содержащие два и более листа, могут быть сшиты и заверены на обороте последнего листа либо должна быть заверена каждая страница такого документа. Представленные для получения гранта организациями документы, подлежат хранению в Фонде. Возврат представленных документов не осуществляется.

3.9. Организация вправе отозвать свое заявление до принятия Наблюдательным советом Фонда решения о предоставлении финансовой поддержки в виде гранта, путем подачи заявления. Заявление подается в Фонд на бумажном носителе в одном экземпляре нарочно (лично лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени организации, либо представителем производителя на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации).

3.10. Фонд осуществляет прием документов организаций на получение грантов.

3.11. Регистрация заявлений осуществляется по мере их поступления в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Фонда. На каждом экземпляре описи документов делается отметка о принятии документов с указанием номера регистрации заявления и даты принятия документов.

3.12. Документы не принимаются в случае, если они представлены после приостановления или прекращения приема документов.

3.13. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) финансовой поддержки принимает Наблюдательный совет Фонда.

Уведомление о принятом решении направляется организации в течение 3 (Трех) рабочих дней со дня принятия такого решения по адресу электронной почты, указанному в заявлении организации.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении финансовой поддержки в уведомлении указывается причина(ы) принятия такого решения, в т.ч. непредставление (представление не в полном объеме) документов, за исключением документов, запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

3.14. Наблюдательный совет Фонда осуществляет свою деятельность на основании Устава Фонда. Заседания Наблюдательного совета Фонда по рассмотрению вопросов о предоставлении (отказе в предоставлении) финансовой поддержки в виде грантов проводятся по мере необходимости.

3.15. Информация о финансовой поддержке в виде предоставления Гранта размещается на официальном сайте Фонда.

3.16. Наблюдательным советом Фонда принимается решение об отложении рассмотрения документов организаций в случае необходимости проведения проверки достоверности представленных сведений и документов.

3.17. В оказании финансовой поддержки в виде предоставления гранта должно быть отказано в следующих случаях:

- несоответствие организации требованиям, установленным настоящим порядком;

- не представлены документы, предусмотренные настоящим Положением, ненадлежащим образом оформлены документы;

- недостоверность представленной организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- прошло менее трех лет с момента нарушения организацией порядка и условий оказания поддержки, в том числе не было обеспечено целевое использование средств поддержки;

- недостаточность целевых средств Фонда, предоставленных из бюджета Республики Башкортостан на цели, определенные в пункте 3.2 настоящего Порядка.

Уведомление об отказе в получении гранта направляется организации по адресу электронной почты, указанному в заявлении, поступившем в Фонд в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в Фонд.

3.18. Фонд в течение 30 календарных дней со дня принятия Наблюдательным советом Фонда решения о предоставлении гранта заключает с получателем Гранта договор о предоставлении Гранта, в котором указывается расчет суммы гранта, размер, порядок и условия перечисления гранта.

3.19. Условием признания организации уклонившейся от заключения договора является неявка организации для подписания договора о предоставлении Гранта в течение 30 календарных дней со дня принятия Наблюдательным советом Фонда решения о предоставлении гранта. В этом случае организация теряет право на получение Гранта.

3.20. Перечисление Гранта осуществляется Фондом на специальный счет по учету средств Гранта, открытый Фондом по Договору с уполномоченным Банком.

Перечисление Гранта осуществляется в течение 20 рабочих дней со дня заключения с грантополучателем договора о предоставлении гранта, при наличии соответствующих целевых средств субсидии Республики Башкортостан на счете Фонда.